

RELU :

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – pachet alimentar pentru prescolarii și elevii din Școala Gimnaziala Desa în cadrul Programului Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2025 în conformitate cu HG nr.23/2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă"

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

Intocmit

OPIS DOCUMENTE

SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA III - FORMULARE

SECȚIUNEA IV - DRAFT CONTRACT PRESTARI SERVICII

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA DESA COMUNA DESA Cod de identificare fiscala: 5046696; Adresa: Strada: CALEA TECULESCU, nr. 14; Localitate: Desa; Cod Postal: 207225; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: primariadesa@yahoo.ro; Nr de telefon/Fax: +40 251322004; Persoana de contact: RELU AURELIAN ANGHELOF; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariadesa.ro; reprezentată prin Primar – RELU AURELIAN ANGHELOF
--

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante: autoritate locala
Autoritatea contractanta achiziționează serviciile în nume propriu.

Alte informații și / sau clarificări pot fi obținute: 1) Dreptul ofertantului de a solicita clarificari: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări se vor depune în scris pe adresa de e-mail/fax sau personal la registratura autoritatii contractante. Data limită de depunere a solicitărilor de clarificare de către operatorii economici pentru care autoritatea contractantă are obligația de a răspunde - minim 3 zile înainte de data depunerii ofertelor la sediu. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar și complet, cât mai repede posibil, la orice solicitare de clarificări sau informații suplimentare, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea unei astfel de solicitări din partea unui operator economic 2) Dreptul autorității contractante de a solicita clarificări Autoritatea contractanta are dreptul, in procesul de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele prezentate de ofertant în propunerea tehnica si financiara; Orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta (maxim 48 de ore de la data solicitarii); In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este descalificata, sau dupa caz, respinsa.
--

I. c. CĂI DE ATAC

Organisme competente pentru căile de atac:
1.Procedura Prelabila : Contestatia formulata conform Legii nr.101/2016 se va transmite si la autoritatea contractanta si anume la UAT COMUNA DESA, Adresa: Strada: CALEA TECULESCU, nr. 14 sau la adresa de e-mail: primariadesa@yahoo.ro

I. d. Sursa de finanțare

Programul Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2025 in conformitate cu HG nr.23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă";	Proiect finanțat din fonduri bugetare
--	---------------------------------------

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

II.1) Descriere

II.1.1) Obiectul contractului de prestari servicii: Asigurarea de servicii de catering pentru scoli – pachet alimentar pentru prescolarii si elevii din Scoala Gimnaziala Desa in cadrul Programului Național "Masă sănătoasă" CPV 55524000-9 Servicii de catering in scoli		
II.1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de beneficiarul privat	Cumpărare Leasing Închiriere Cumpărare în rate	Categoria serviciului: 55524000-9 Servicii de catering in scoli <input checked="" type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării Cod CPV	Principalul loc de livrare Cod CPV	Locul de prestare a serviciilor: - judetul Dolj, comuna Desa
II.1.3) Procedura se finalizează prin: Încheierea unui contract de prestări servicii		
II.1.4) Estimarea valorii totale maximă a serviciilor pentru întreaga durată a contractului de prestări servicii: VALOARE ESTIMATĂ: 933973,76 lei fara TVA (478 elevi x 142 zile de activitate didactica pana la 31.12.2025 = 67876 pachete alimentare x 13,76 lei fara TVA = 933973,76 lei)		
II.1.5) Ofertele alternative sunt acceptate		nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități - prestații servicii

Cantitatile estimate maxime de servicii ce se doresc prestate sunt:

478 elevi x 142 zile de activitate didactica pana la 31.12.2025 = 67876 pachete alimentare. In cazul în care, în situații excepționale, va fi modificat calendarul activităților în cadrul proiectului, sau activitatile scolare, achizitorul își rezervă dreptul de a modifica calendarul estimativ, în conformitate cu modificarea calendarului de desfășurare a celor dintai.

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții referitoare la contract	
III.1.1 Contract rezervat	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2 Altele	
Pretul contractului NU poate fi ajustat.	

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată: Achiziția se va realiza in conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Tip procedura: Norme proprii pentru servicii Anexa 2 aprobate prin Hotararea Consiliului Local
--

IV.3.) Legislația aplicată:
 Legea nr.98/2016 actualizata
 HG nr.395/2016
 HG nr.23/2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă"
 Legea nr.101/2016 actualizata

V. CONDIȚII DE CALIFICARE ȘI / SAU SELECTIE

V.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

V.1.1) Persoane juridice române
 Solicitat

Cerințe obligatorii:

Pentru persoane juridice se solicită:

- **certificat de înregistrare** eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului

Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, să nu se afle în nicio situație de anulare a constituirii sale, să aibă dreptul de a desfășura activitatea respectivă, iar activitatea să-i fie autorizată de autoritățile competente.

- **certificatul constatator** extins, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care sa rezulte ca: operatorul economic este legal constituit; domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului principal al procedurii, iar acesta este autorizat în conformitate cu art. 15 din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea certificatul trebuie sa contină referințe cu privire la persoanele fizice aflate la conducerea operatorului economic. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

- **certificat de atestare fiscală** cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF, și certificat de atestare fiscală privind situația obligațiilor de plată către bugetul local, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora;

Pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare (certificate de atestare fiscală, alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente ale țării de origine, prin care sa dovedeasca faptul ca si-au îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul de stat și local, în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic sau a țării în care acesta este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.

- ofertantul trebuie sa prezinte **autorizații sanitare și sanitar-veterinare eliberate de Direcțiile de Sanatate**

	<p>Publica si Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (A.N.S.V.S.A.) doveditoare, prin care se atestă respectarea normelor legale în vigoare privind activitatea de catering si activitatea de transport valabile la data deschiderii ofertelor;</p> <p>- ofertantul trebuie sa faca dovada ca are implementata procedura sau proceduri permanente bazate pe principiile HACCP(ISO 22000) pentru locul unde se vor produce pachetele alimentare.</p> <p>- declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, conform căreia își asumă că nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit de dispozițiile legale în vigoare.</p> <p>-declarație pe proprie raspundere ca un se afla in situatiile prevazute de art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.</p> <p>Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante cu funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:</p> <p>Anghelof Aurelian Relu– Primar Pasmac Cristian - Viceprimar Enea Vasile Cristian – Secretar</p> <p>Consilieri locali: Neacsiu Sorin Marin, Raducan Florin Costel, Croitoru Constantin , Gliga Stefan Irinel, Pata Iulica, Goge Petrica, Manea George Claudiu, Gliga Vasile, Balteanu Marian, Rotaru Stefan Alin, , Badoiu Ionica Lucian, Arcereanu Ionel.</p>
<p>V.2) Situația economico-financiară</p>	
<p>Informații privind situația economico – financiară solicitat X</p>	<p>Ofertantii trebuie să demonstreze prin orice mijloace că, la data depunerii ofertelor au acces sau au disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza un cashflow în valoare de minim 390000 lei pentru o perioada de 60 de zile.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire:</p> <p>Ofertantii vor prezenta documente doveditoare: extras de cont validat de către banca emitentă/contract, deschidere linie de creditare, etc.</p>
	<p><u>Cifra de afaceri medie a ofertantului</u> pe ultimele trei exercitii financiare încheiate (2022, 2023, 2024) trebuie sa fie de cel puțin 1800000 lei.</p> <p>Pentru conversia în lei, daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv.</p> <p><i>Modalitatea de îndeplinire:</i></p> <p>Fiecare operator economic (ofertant unic/ofertant asociat/ tert sustinator) va completa campurile corespunzatoare din DUAЕ cu privire la capacitatea economica si financiara.</p> <p>Documentele justificative care probeaza îndeplinirea</p>

	<p>cerinței: situații financiare anuale (depușe la organismele abilitate) sau orice alte documente echivalente, cum ar fi, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate.</p> <p>Situațiile financiare pentru anii 2022, 2023, 2024, vizate și înregistrate de organele competente sau orice document edificator din care să rezulte cifra de afaceri (ex. bilanțurile contabile sau extrase de bilanț pentru anii 2022, 2023, 2024, înregistrate la organele competente sau raport al cenzorilor sau raport de audit financiar dacă este cazul sau orice alte documente echivalente acestora în țara de origine a ofertantului).</p>
V.3) Capacitatea tehnică și / sau profesională	
<p>V.3.1) Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Prezentarea listei cu principalele contracte de prestări de servicii efectuate în ultimii 3 ani, conținând nr. și data contractului, valori, beneficiari, ponderea pentru care a fost responsabil, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, din care să rezulte ca a prestat servicii similare. Operatorii economici trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani au prestat servicii similare – în valoare cumulată de cel puțin 930000 lei fără TVA în cadrul a unuia până la maxim 2 contracte.</p> <p>Prin servicii similare se înțelege prestarea de servicii de catering pentru școli/gradinițe/creșe.</p> <p><u>Modalitatea de îndeplinire:</u></p> <p>Prezentarea unor certificate/documente conținând număr și data contractului, valori, beneficiari, ponderea pentru care a fost responsabil, procese verbale predare primire, recomandare din partea achizitorului.</p> <p>*pentru calculul echivalentei de va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anul respectiv.</p>
V.3.2) Informații privind asocierea	NU se admit ofertele constituite în baza asocierii mai multor ofertanți.
V.3.3 Informații privind subcontractarea	NU se admit subcontractanți

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât aceasta va fi respinsă ca fiind inadmisibilă.
VI.3) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertele operatorilor economici vor cuprinde în mod obligatoriu propunerea tehnică! Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură. Propunerea tehnică va respecta cerințele caietului de sarcini. Propunerea tehnică va conține:

	<p>1.Descrierea produselor cu prezentarea tuturor caracteristicilor în conformitate cu cerințele prevazute în cadrul prezentului caiet de sarcini obligatoriu aplicabile obiectivului prezentei achiziții.</p> <p>În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta totodata informatii cu privire la materia prima/produse alimentare ce se va utiliza la pregătirea produselor finale, specificand furnizorii/producatorii, documente justificative de la producator/furnizor din care sa rezulte caracteristicile alimentelor de baza/materia prima/produse alimentare, într-un tabel centralizator.</p> <p>2. Resursele alocate (personal si echipamente).</p> <p>Se va prezenta o alocare adecvată de resurse umane necesare pentru asigurarea unei bune desfășurări a activitatilor ce fac obiectul prezentului contract. Acestea vor fi corelate cu graficul de realizare și cu propunerea financiară, pe intervalul de timp propus.</p> <p>Se va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lista cu personalul angajat/ colaborari, în vederea realizării produselor solicitate (bucatari, soferi, etc); Ofertantii vor include în oferta documente relevante pentru demonstrarea disponibilității și pregătirii profesionale, cum ar fi, Certificatele/Autorizațiile, Declarații disponibilitate/CIM, pentru personalul inclus în contract. - lista cu echipamentele/dotarile deținute (nu se accepta decât echipamente/dotari aflate în proprietate. Produsele alimentare vor fi transportate de la prestator către unitatea de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentară privind transportul produselor alimentare, aflate în proprietate. <p>Veti include în aceasta secțiune și documente care să demonstreze forma de deținere în proprietate a acestora.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovada înregistrării sanitare și sanitar-veterinara a unitatii unde se produce și livrează pachetele alimentare; - dovada înregistrării sanitare și sanitar - veterinară a mijloacelor de transport cu care se efectuează transportul pachetelor alimentare; - certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent(pentru persoanele angajate în procedurerea, manipularea și distribuirea produselor alimentare); <p>3. Descrierea modalității de livrare, termenul de livrare de la data primirii comenzii, modul de respectare a legislației sanitar veterinară, modul de organizare și de</p>
--	---

alocare a resurselor disponibile. Oferta tehnica trebuie sa satisfacă întocmai cerințele caietului de sarcini.

4. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie.html>. În cazul unei asocieri această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

5. Formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Se vor avea în vedere prevederile art. 137, alin 3, lit b) din HG 395/2016.

6. În cadrul ofertei tehnice ofertantul trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, DOAR PROCENTUAL, FARA VALORI, pe următoarele categorii:

- a) materie prima/produse alimentare,
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

7. Propunerea Tehnică va conține obligatoriu o fișă pentru fiecare din cele minim 5 variante de meniu oferite, care să conțină descrierea tuturor produselor precum și indicarea gramajului fiecărui produs conform tabelului din caietul de sarcini, prin care se va răspunde punctual la cerințele prezentate în Caietul de Sarcini.

8. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile de producere și livrare a produselor ulterior emiterii dispoziției/ordinului de începere fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la HG nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la HG nr. 394/2016;

9. Dovada detinerii în proprietate/comodat/inchiriere/colaborare a încă unui spațiu pentru care să existe toate autorizațiile necesare

	<p>(DSP, DSVSA) precum si HACCP(ISO 22000) in care sa se produca si livreze pachetele alimentare in cazul in care spatiul declarat ca punct de productie si livrarea s-ar inchide indiferent din ce motive.</p> <p>10. Documente provenite de la producător care confirmă procentul de material reciclat folosit la ambalajul folosit.</p> <p>Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.</p> <p>Ofertele care nu indeplinesc toate solicitarile din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.</p>
<p>VI.4) Modul de prezentare al propunerii financiare</p>	<p>Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formularul de ofertă însoțit de centralizatorul de prețuri; - defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per portie (procentual si valoric) ; <p>Lipsa formularului de ofertă sau a centralizatorului de prețuri va conduce la respingerea operatorului economic din procedură.</p> <p>Prețul cuprins în formularul de ofertă va fi prețul ofertat pentru cantitatea maximă solicitată în caietul de sarcini pentru întreg contractul de prestari servicii.</p> <p>Clasamentul ofertelor se va realiza avându-se în vedere prețul oferit pentru cantitatea maximă.</p> <p>Oferta financiară se va face cu TVA evidențiat distinct.</p> <p>Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.</p> <p>Ofertele care vor depasi valoarea estimata vor fi respinse ca inacceptabile. Toate ofertele ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare avand dreptul de a solicita documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si material, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul realizarii contractului, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru etc</p> <p>Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctual de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei. NU se accepta oferte alternative.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate</p>

	<p>cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanta cu propunerea tehnica.</p> <p>Preturile din propunerea financiara vor fi ferme si nu se vor modifica pe toata perioada de derulare a contractului.</p> <p>***Prestatorii neplatitori de TVA vor mentiona explicit acest lucru!</p>
VI.5) Modul de prezentare al ofertei	<p>Adresa și locul de depunere a ofertelor: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA DESA, Adresa: Strada: CALEA TECULESCU, nr. 14.</p> <p>Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele însoțitoare ale ofertei vor fi introduse într-un plic comun pe care vor fi marcate următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adresa operatorului economic care depune ofertă, inclusiv e-mail; - adresa destinatarului, denumirea proiectului și obiectul contractului pentru care se participă la procedură; <p>Plicul va fi depus închis și sigilat și va fi însoțit de o adresă de înaintare.</p> <p>De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta și un OPIS al documentelor semnat și ștampilat.</p> <p>Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinicri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.</p> <p>La depunerea plicului ofertanții vor solicita înregistrarea datei și orei pe plicul mare exterior.</p> <p>Ofertele vor fi depuse in original . Toate riscurile si costurile privind transmiterea ofertelor cad in sarcina ofertantilor.</p>
VI.6) Data limită de depunere a ofertelor	04.04.2025 ora 09.00.
VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Retragerea ofertelor se poate face numai la solicitarea scrisă a operatorului economic, depusă la sediul autorității contractante până la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Nu se acceptă modificarea ofertei.</p> <p>Ofertele depuse după data si ora limită sau la altă adresă decât cea menționată la pct.VI.6), din Fișa de date a achiziției, vor fi respinse.</p>

VII. EVALUARE si ANALIZA

VII.1) Evaluarea se va realiza avându-se în vedere cantitatea maximă precizată în caietul de sarcini, însumând toate serviciile care vor fi prestate în cadrul contractului.

Achizitorul va compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.

Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica acuratețea ofertelor prin orice mijloace, inclusiv

prin a solicita documente suplimentare sau a întreprinde vizite la fața locului la unitățile ofertante.

Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate – pret.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 1: PRETUL OFERTEI - Punctaj maxim total 20 puncte

Algoritm de calcul: *Punctajul se acorda astfel:*

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 2: PONDEREA PENTRU MATERIE PRIMĂ DIN PRETUL TOTAL/PORTIE - Punctaj maxim total 40 puncte

Algoritm de calcul: *Punctajul se acorda astfel:*

Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 40 puncte.

Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/portie este de: 60%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie egal cu nivelul minim indicat de 60% nu se acorda punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție mai mic decât 60%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 3: TIMPUL DE LIVRARE - Punctaj maxim total 20 puncte

Algoritm de calcul: *Se accepta un timp de acoperire a punctelor de livrare de maxim 100 de minute (oferta care prezinta un timp de livrare de peste 100 minute, va fi respinsa), Timpul de livrare este indicat in minute prin raportare la distanta dintre punctul de lucru autorizat sanitar-veterinar unde ofertantul produce pachetul alimentar si locul livrării. Punctajul pentru factorul de evaluare „timp de livrare” se acorda astfel:*

a) Pentru timpul de livrare cel mai scurt (T_{min}) se acorda punctajul maxim – 20 puncte.

b) Pentru alt timp decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel: $P(n) = (T_{min}/T_n) \times 20$ puncte

Unde: - $P(n)$ – punctajul ofertei care se evalueaza - T_{min} = timpul cel mai scurt de livrare - T_n = timpul de livrare mentionat in oferta care se evalueaza

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 4: GESTIUNEA SCOATERII DIN UZ A AMBALAJELOR - Punctaj maxim total 20 puncte

Algoritm de calcul:

a) Se acordă punctajul maxim de 20 puncte, ofertei care prezintă cea mai mare proporție de material reciclat/biodegradabil.

b) Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei: $P_{eco}(n) = (\%_n / \%_{max}) \times 10$, unde:

$P_{eco}(n)$: punctajul obținut de oferta n;

$\%_n$ = proporția de material reciclat/biodegradabil din ambalajul ofertei n.

$\%_{max}$ = cea mai mare proporție de material reciclat/biodegradabil din ambalaj oferit.

Punctaj maxim total: 100

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire. Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea

contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

GARANTIE DE PARTICIPARE:

Ofertantul va constitui în favoarea autorității contractante o garanție de participare în cuantum de 9300 lei. GP se constituie, în conformitate cu prev.art. 154 din Legea 98/2016, astfel:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Perioada de valabilitate a GP: 60 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Instrumentul de garantare trebuie să fie irrevocabil și să prevadă ca plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op. ec. GP emisă în alta limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Contul de virament bancar RO 15 TREZ 2935006 XXX 0000 52 deschis la Trezoreria Calafat, cod fiscal 5046696.

GARANTIE DE BUNĂ EXECUȚIE:

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 10 % din valoarea fiecărui contract încheiat fără TVA și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul declarant castigator va alege una dintre modalitățile de constituire a GBE înainte semnării contractului de servicii.

Restituirea garanției de bună execuție se va face conform art. 154² alin.(1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. GBE emisă în alta limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.